



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"**

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 - C.F. n° 84004990150

e-mail uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it
www.manzonirescalda.edu.it

Circ. 84

Al Personale indicato nell'elenco allegato

OGGETTO: Avvio corso sulla sicurezza di **AGGIORNAMENTO** 6h.

Si comunica al personale interessato (**Allegato I**) l'avvio del corso di AGGIORNAMENTO 6h.

Si prega di leggere attentamente tale documento, al fine di evitare ogni disagio, tenendo presente che il percorso di formazione sarà interamente tracciato e registrato.

Il corso è suddiviso in due momenti, una parte asincrona in piattaforma di 6 ore ed una parte in modalità sincrona (videoconferenza) di 30 minuti.

**NOTE IMPORTANTI PER LA FRUIZIONE DELLA PARTE DEL CORSO IN MODALITA'
ASINCRONA**

- Il personale è invitato a frequentare il corso in tempi congrui, questo anche per consentire l'eventuale intervento dei tecnici in caso di necessità;
- Si sottolinea, ad esempio:
 - a) di evitare gli ultimi giorni per svolgere il corso o parti di esso, per consentire i tempi tecnici di intervento;
 - b) di iniziare il corso nei primi giorni di apertura piattaforma, così da essere certi che non vi siano problemi di registrazione, accesso, visualizzazione o altro;
 - c) che si osservano orario di ufficio, che festività, domeniche e parte del sabato non sono giorni lavorativi (i tecnici quindi non sono disponibili).
- **PER RAGIONI AMMINISTRATIVE NON E' POSSIBILE CONSENTIRE LA FREQUENZA DEL CORSO UNA VOLTA TERMINATO IL PERIODO DI FRUIZIONE INDICATO** (infatti la piattaforma chiude e certifica il termine del corso).
- Essendo attivi più corsi si chiede cortesemente DI PORRE PARTICOLARE ATTENZIONE, al fine di evitare iscrizioni erronee, a corsi sbagliati.
Si sottolinea fin da subito che il personale ISCRITTO A CORSI ERRATI **NON POTRA' OTTENERE L'ATTESTATO, SE NON RIFREQUENTANDO IL CORSO CORRETTO.**

**NOTE IMPORTANTI PER LA FRUIZIONE DELLA PARTE SINCRONA IN
VIDEOCONFERENZA**

Si ricorda che per partecipare al quiz dovranno essere completati tutti i passaggi del corso sulla piattaforma www.nsa626.it, fino al quiz finale (compreso) ed all'autorizzazione del tutor (esclusa).

Il link di accesso alla videoconferenza per il test finale del 12/03/2025 h 17.30 è il seguente:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NWE1Y2RIY2ItMThhMS00Yjk1LTk1NWMTNDA1MDg4ZDA4ZDI1%40thread.v2/0?context

[b%22Tid%22%3a%22a618a2d0-a6cd-4596-a960-](#)

[b639ad23957f%22%2c%22Oid%22%3a%22859a4d41-e18a-48ce-a9e8-9e23aac4d78e%22%7d](#)

Nell'accesso al link:

- Digitare il proprio NOME e COGNOME completo;
- nel campo relativo al nome e cognome, digitare il NOME DELL'ISTITUTO DI APPARTENENZA (NON DEL PLESSO). Tale dato è necessario per garantire il tracciamento delle attività;
- è vietato l'uso di nomignoli, nickname, o altri riferimenti (compresi i titoli professionali);
- è consigliato l'accesso con il browser in modalità "in incognito" (ciò riduce la probabilità di malfunzionamenti durante il collegamento);
- è richiesto l'uso di una videocamera, che dovrà essere mantenuta accesa per tutta la durata dell'evento;
- utilizzare un PC o un PC portatile, NON utilizzare uno smartphone in quanto potrebbe non consentire il corretto svolgimento delle fasi finali di test;
- si chiede cortesemente di collegarsi 5 minuti prima dell'orario fissato, per consentire la verifica delle presenze.

Il mancato rispetto delle regole di cui sopra, non permetterà un sicuro tracciamento e comporta il mancato riconoscimento del monte ore frequentato.

Una volta che saranno presenti i partecipanti alla videoconferenza, il test sarà sottoposto mediante un modulo google, che verrà attivato al seguente link: <https://forms.gle/KRdUJXGuSo9MpdKu5>

Per testare il sistema di videoconferenza cliccare sul link sottostante:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGFkM2NlZjQtOGFmMi00ODdiLTg1YmYtYzczNzNmODcyYzJm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22a618a2d0-a6cd-4596-a960-b639ad23957f%22%2c%22Oid%22%3a%22859a4d41-e18a-48ce-a9e8-9e23aac4d78e%22%7d)

[join/19%3ameeting_ZGFkM2NlZjQtOGFmMi00ODdiLTg1YmYtYzczNzNmODcyYzJm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22a618a2d0-a6cd-4596-a960-b639ad23957f%22%2c%22Oid%22%3a%22859a4d41-e18a-48ce-a9e8-9e23aac4d78e%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGFkM2NlZjQtOGFmMi00ODdiLTg1YmYtYzczNzNmODcyYzJm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22a618a2d0-a6cd-4596-a960-b639ad23957f%22%2c%22Oid%22%3a%22859a4d41-e18a-48ce-a9e8-9e23aac4d78e%22%7d)

Se si riscontrano difficoltà è consigliato tentare con il browser in modalità "incognito/nascosta".

NOTE IMPORTANTI RELATIVE AL RILASCIO ATTESTATI

- Gli attestati del corso di **aggiornamento-6h** saranno resi disponibili al datore di lavoro (per la firma) ed alla mail di iscrizione del partecipante oltre che in piattaforma (non firmati e quindi privi di validità), al termine del percorso e-learning, dopo il superamento della prova finale in modalità sincrona (videoconferenza).
- LO STUDIO INVIERA' GLI ATTESTATI, SECONDO LE MODALITA' SOPRA INDICATE, IMMEDIATAMENTE AL COMPLETAMENTO DEL CORSO E SI IMPEGNA ALLA MESSA A DISPOSIZIONE DEGLI ATTESTATI PER UN ANNO DALLA DATA DI RILASCIO. TRASCORSO TALE TERMINE SARÀ SOLLEVATO DA QUALSIASI OBBLIGO DI RICONSEGNA DEGLI STESSI.
- Per gli eventuali attestati rilasciati successivamente al test finale previsto (ad esempio per recupero del test in altre date/occasioni), sarà compito del partecipante, inviarli all'attenzione del proprio Datore di lavoro per la firma.

Alla presente circolare si allegano le istruzioni per l'accesso ai corsi secondo le modalità indicate della scheda contenente le procedure di iscrizione alla piattaforma (**Allegato 2**).

Si allega:

Allegato 1: Elenco dipendenti interessati corso di aggiornamento preposti

Allegato 2: Scheda procedure di iscrizione ai corsi

Rescaldina, 12 febbraio 2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michele Ramunno

ALLEGATO I - ELENCO DIPENDENTI CORSO DI AGGIORNAMENTO 6H

	COGNOME E NOME	RUOLO
1	BUZZANCA RENATA	docente
2	CAMPISI TIZIANA VALERIA	docente
3	CAMPOLONGO SOFIA	docente
4	CAVALIERE ROSA MARIA	docente
5	COLLETTI GIUSEPPE	docente
6	COLOMBO ANNA RITA	docente
7	CORTI LAURA	docente
8	DE ROSA GIUSY	docente
9	DI PALMA PATRIZIA	docente
10	GUGLIELMO MANUELA	docente
11	LANDONI ILARIA RITA	docente
12	LANDONI LAURA	docente
13	LAURIA STELLA	docente
14	LECCESE ETTORE	docente
15	MAGRI' DENISE	docente
16	MARTINO CATERINA	docente
17	MASCARO ROSA	docente
18	MAZZINI LAURA	docente
19	VOLPE RITA	collaboratore scolastico



SCHEDA ISCRIZIONE PIATTAFORMA E-LEARNING

Gentile Partecipante

La informo di avere attivato in piattaforma il Suo corso.
Per l'accesso alla piattaforma e-learning sarà necessario:

FASE 1: ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA

- Accedere al sito www.nsa626.it
- Procedere alla iscrizione alla piattaforma come nuovo utente (oppure se già registrati in precedenza per altri corsi, utilizzare le credenziali già utilizzate). È opportuno registrarsi al sito prima del periodo di fruizione del corso sotto indicato.

SI RACCOMANDA DI DIGITARE CORRETTAMENTE I DATI (CON LE LETTERE MAIUSCOLE, SENZA ERRORI ORTOGRAFICI,..) E RICONTROLLARLI PRIMA DELLA CONFERMA DEFINITIVA!!
I DATI INSERITI IN FASE DI REGISTRAZIONE SARANNO POI UTILIZZATI PER IL RILASCIO DEGLI ATTESTATI

- Seguire le istruzioni per confermare l'iscrizione. La conferma della iscrizione avviene tramite mail, pertanto è necessario attendere la ricezione della mail e cliccare sul link allegato.

Se non viene ricevuta, si consiglia sempre di verificare che non sia stata classificata come spam e/o sia stata eliminata automaticamente dalla propria casella mail.

Si consiglia di attendere almeno 24 h la ricezione della mail di conferma, se non dovesse arrivare, fatte le verifiche sopra indicate (controllo dello spam/cestino)

SI PREGA DI RICORDARE ADEGUATAMENTE LE PROPRIE CREDENZIALI PER OGNI USO FUTURO (COMPRESA LA EVENTUALE NECESSITA' DI SCARICARE ULTERIORI COPIE DEGLI ATTESTATI)

SI CONSIGLIA DI NON UTILIZZARE IL BROWSER "SAFARI"

FASE 2: ISCRIZIONE AL CORSO

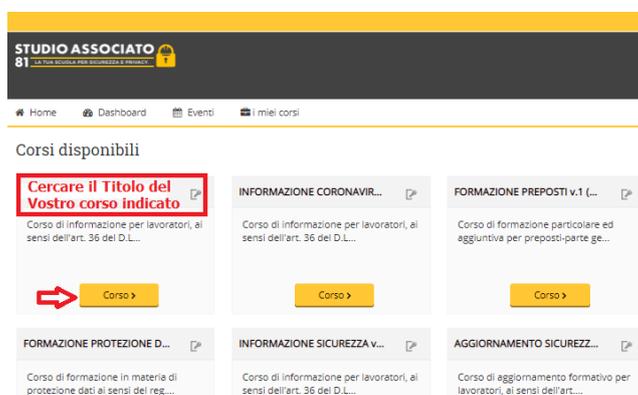
La piattaforma consentirà l'accesso al corso e la sua fruizione:

dalle 00.05 del giorno 15/2/2024 fino alle 23.55 del giorno 10/3/2025, termine ultimo entro cui dovrà essere completato il corso.

PER RAGIONI AMMINISTRATIVE, NON E' POSSIBILE CONSENTIRE LA FREQUENZA DEL CORSO UNA VOLTA TERMINATO IL PERIODO SOPRA INDICATO

Durante questo periodo, accedere al sito e cliccare sul tipo di corso necessario

AGGIORNAMENTO SICUREZZA (6 ore) v.2 (6-21)



Le immagini hanno solo scopo illustrativo

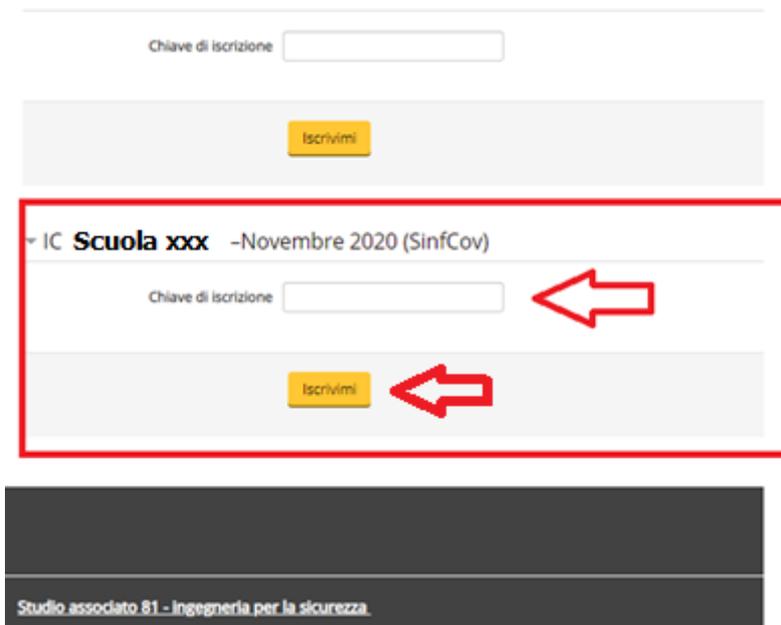
Individuare l'istituto di appartenenza

NON SELEZIONARE "ISCRIZIONE SPONTANEA"

I.C. Manzoni-Rescaldina-Febbraio 2025 (SAG6)

inserire la seguente chiave di iscrizione (porre attenzione ai caratteri (minuscoli o maiuscoli) e cliccare su "iscrivimi"

Ma5-fog46



Le immagini hanno solo scopo illustrativo

La chiave di iscrizione prescelta consente l'accesso al numero massimo di:

19 persone

concordato in fase di organizzazione del corso, pertanto indipendentemente dagli individui che si iscriveranno al corso e-learning, in nessun caso verrà consentito:

- creare un numero superiore di utenti
- rilasciare un numero superiore di attestati

In tal senso è importante **non tentare di iscriversi più volte al corso**, utilizzando, ad esempio, mail, username e/o password differenti.

In caso di problemi, vi chiediamo gentilmente, prima di procedere ad una segnalazione, di effettuare un tentativo di utilizzo almeno con un secondo dispositivo.

Per agevolare la frequenza del corso è possibile visualizzare le slide a schermo intero, cliccando sull'apposito pulsante nella parte in basso a sinistra del video



Schermo intero

Avanti

Indietro

Le immagini hanno solo scopo illustrativo

Lo studio invierà gli attestati immediatamente a valle del completamento del corso, impegnandosi alla messa a disposizione degli attestati, per un anno dalla data di rilascio. Trascorso tale termine sarà sollevato da qualsiasi obbligo di riconsegna degli stessi

Si ricorda che ai partecipanti è concesso porre domande durante l'intero corso, accedendo all'apposito forum. Tale strumento consente lo scambio di informazioni ed opinioni tra i partecipanti ed il docente.

Per qualsiasi domanda o informazione si prega di inviare a

ing.marco.piatti@hotmail.it

oppure a

eugeniofranci@gmail.com

una comunicazione, **utilizzando l'indirizzo mail usato per la registrazione, indicando il proprio nome e cognome, l'istituto di appartenenza, il tipo di corso** ed il problema riscontrato.

Si ricorda che anche lo studio osserva orari di ufficio, quindi non è possibile ricevere supporto dopo le 18.00, il sabato e la domenica

NON CONTATTATECI TELEFONICAMENTE IN QUANTO NON CI SAREBBE POSSIBILE FORNIRVI SUPPORTO