

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILLENZA

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"**

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: [miic849008@istruzione.it](mailto:miic849008@istruzione.it) Posta certificata: [miic849008@pec.istruzione.it](mailto:miic849008@pec.istruzione.it)

[www.manzonirescalda.edu.it](http://www.manzonirescalda.edu.it)

Circ. 24

Ai genitori degli alunni  
Ai docenti  
Al personale ATA  
Albo - Atti

**Oggetto: elezioni scolastiche – scadenziario adempimenti**

Si comunica che nei giorni : **domenica 17 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12.00**  
**lunedì 18 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle ore 13.30**

si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto.

### **ART. 30 – O.M.2015 del 15/07/1991 – FORMAZIONE LISTE CANDIDATI**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.

I candidati sono elencati con indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché l'eventuale sede di servizio (solo per i docenti).

Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. Nessun candidato può essere incluso in più liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

### **ART. 31 - AUTENTICAZIONE DELLE FIRME**

Le firme dei candidati accettanti e dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento. Le autenticazioni possono essere fatte dal sindaco, dal segretario comunale, dal notaio.

### **ART. 32 – PRESENTAZIONE DELLE LISTE**

LISTA PERSONALE DOCENTE: deve essere presentata da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente

LISTA PERSONALE NON DOCENTE: deve essere presentata da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente

LISTA GENITORI ALUNNI: deve essere presentata da almeno 20 elettori della stessa componente

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente Commissione Elettorale di istituto anche da un motto indicato dai presentatori della lista.

Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.

n. rappresentanti personale docente in seno al C.di I	=	8	componenti
n. rappresentanti personale ATA in seno al C.di I	=	2	componenti
n. rappresentanti genitori in seno al C.di I	=	8	componenti

**Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale dalle 9.00 del 28/10/2024 alle ore 12.00 del 02/11/2024** (data affissione Albo liste candidati).

**PERIODO PROPAGANDA ELETTORALE: dal 30/10/2024 al 15/11/2024**

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni dei genitori e professionali e solo per le rispettive categorie. Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali. Per tali adempimenti ci si rivolgerà alla Segreteria.

Le richieste per le riunioni devono essere presentate sempre in segreteria tramite la casella di posta elettronica [miic849008@istruzione.it](mailto:miic849008@istruzione.it) entro la data del 07/11/2024.

**ART. 40 – MODALITÀ DELLE VOTAZIONI**

Gli elettori voteranno presso il seguente seggio:

**SEGGIO N. 1:** presso la Scuola Secondaria di 1° grado “C. Raimondi” - docenti, personale ATA e genitori

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda. Le preferenze potranno essere espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda.

I genitori che hanno più figli frequentanti lo stesso Istituto Comprensivo esprimono un solo voto.

**N. PREFERENZE:**

CONSIGLIO DI ISTITUTO:	GENITORI	=	2	preferenze
	DOCENTI	=	2	preferenze
	PERSONALE ATA	=	2	preferenze

**COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Definisce gli indirizzi generali per le attività della scuola e approva il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
- Elabora le scelte generali di gestione e di amministrazione dell'istituto
- Stabilisce in accordo con gli altri organi dell'istituzione scolastica gli adattamenti del calendario scolastico in relazione alle esigenze derivanti dal PTOF
- Emanava i Regolamenti di istituto
- Approva il bilancio preventivo (programma annuale)
- Verifica le disponibilità finanziarie dell'Istituto e lo stato di attuazione del programma annuale
- Delibera in ordine alle operazioni economiche che implicano un'attività negoziale con soggetti esterni alla scuola.

Il Consiglio di Istituto è composto da 19 membri ripartiti tra le diverse componenti, di cui:

8 (otto) rappresentanti dei genitori degli alunni

8 (otto) rappresentanti dei docenti

2 (due) rappresentanti personale ATA

1 (uno) Dirigente Scolastico membro di diritto, presidente della Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto.

Rescaldina, 23 ottobre 2024

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maria Assunta Lattuca**

documento elettronico originale Firmato digitalmente  
e conservato dall'IC "A. Manzoni" ai sensi della normativa vigente